# ПРОТОКОЛ №1

# заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнеуслонском муниципальном районе

# с. Верхний Услон 29.03.2017 г. 10.00 ч.

#  Зал заседаний Совета

**Повестка дня:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | О ходе реализации мер по противодействию коррупции в Верхнеуслонском муниципальном районе по итогам 2016 г.**Докладчик:** Гилязиев И.Н.-помощник Главы Верхнеуслонского муниципального района по вопросам противодействия коррупции  |
|  | Об организации антикоррупционного воспитания среди учащихся школ**Докладчик:** Мусина Ф.И.- заместитель начальника МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района»  |
|  | Отчет о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района и урегулированию конфликта интересов за 2 полугодие 2016 г.**Докладчик:** Александрова В.Н.-начальник организационного отдела Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района |
|  | Об организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ходе реализации программы капитального ремонта жилых домов **Докладчик:** Московкин А.А.-начальник отдела по строительству, ЖКХ, связи и энергетике Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района |
|  | Работа по ликвидации недоимки по арендным платежам земельных участков и муниципального имущества**Докладчик:** Потапова Л.П.- Председатель Палаты имущественных и земельных отношенийВерхнеуслонского муниципального района |

**Комиссия решила:**

1. Информацию выступающих принять к сведению;
2. **Руководителю Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района:**

-взять на контроль работу по инвентаризации земельных участков и по возврату изъятых земельных участков в муниципальную собственность;

(срок: постоянно);

-организовать работу по рекультивации незаконных карьеров на территории Верхнеуслонского муниципального района;

(срок:30.06.2017, 30.10.2017);

-комиссионно обследовать объекты капитального строительства, которые введены в эксплуатацию в период с 2012 по 2017 гг., с целью выявления дефектов, появившихся в ходе эксплуатации (под протокол).

(срок:01.06.2017 );

1. **Председателю Палаты имущественных и земельных отношений:**

- продолжить работу по погашению задолженности по арендным платежам

земельных участков и муниципального имущества;

- начать процедуру подачи документов в суд на злостных неплательщиков арендных платежей;

(срок:01.07.2017 )

1. **Секретарю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района и урегулированию конфликта интересов**

- продолжить работу по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.

(срок: ежеквартально );

-направлять в Управление Президента Республики Татарстан по вопросам антикоррупционной политики протоколы заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов, на которых рассматривались случаи несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.

(срок: ежеквартально );

- впредь не допускать ошибок в ежеквартальных отчетах по форме Excel в разделах 10 и11;

1. **Начальнику межмуниципального отдела МВД России «Верхнеуслонский»:**

- взять на особый контроль выделение земельных участков в н.п. Каинки сотрудниками полиции без утверждения генерального плана и согласования с Исполнительным комитетом района;

(срок: постоянно)

1. **Руководителю МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района»**

-продолжить работу по антикоррупционному воспитанию учащихся образовательных учреждений Верхнеуслонского муниципального района;

(срок: постоянно)

-обновить информацию по антикоррупционной деятельности на сайте образовательных учреждений;

(срок: до 15.04.2017)

1. **Помощнику Главы Верхнеуслонского муниципального района по вопросам противодействия коррупции** разместить данный протокол на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района

(срок: до 10.04.2017 ).

**Председатель комиссии по координации**

**работы по противодействию коррупции**

**в Верхнеуслонского муниципального района М.Г.Зиатдинов**